

C U R R I C U L U M V I T A E

DATOS PERSONALES:

NOMBRE: ALEJANDRA CÓSETL FLORES.

EMAIL: alexcosetl@hotmail.com

CURP: COFA780323MPLSLL01

RFC: COFA780323BT9

FECHA DE NACIMIENTO: 23 DE MARZO 1978.

DOMICILIO: CALLE 2 3508. COLONIA XICOTHENCATL., TLAXCALA.

REFERENCIA: UBICADO ENTRE CALLE 35 Y CALLE 37 DE LA COLONIA LA LOMA XICOTHENCATL.

C.P. 90070

TELEFONO CELULAR: 2461763171.



ESTUDIOS ACADÉMICOS:

PRIMARIA

INSTITUTO JOSE MARIA MORELOS.
SANTA ANA CHIAUTEMPAN, TLAXCALA.

SECUNDARIA

INSTITUTO JOSE MARIA MORELOS.
SANTA ANA CHIAUTEMPAN, TLAXCALA.

PREPARATORIA

INSTITUTO JOSE MARIA MORELOS.
SANTA ANA CHIAUTEMPAN.

UNIVERSIDAD.

U.P.A.E.P.
1996-2000.

FACULTAD DE DERECHO.

PUEBLA, PUE.

U.A.T. C.I.J.U.R.E.P.

MAESTRIA EN DERECHO FISCAL.
2006-2008
TLAXCALA. TLAXCALA.

EXPERIENCIA LABORAL:

Dependencia: *UPAEP*

Puesto: BECARIA

Periodo laborado: 15 de agosto de 1996 al 15 de diciembre de 2000.

Experiencia: *Realizar entrevistas a los egresados para colocarlos en la vacantes que requerían la empresas.*

Llamar a las empresas para solicitar vacantes para cubrirlas con nuestros egresados. Bolsa de Trabajo.

Dependencia: S.H.C.P. SAT

Puesto: servicio social

Periodo laborado: 7 de junio al 30 de julio de 1999.

Experiencia: Realizar diversos trámites ante la P.G.R., la Aduana y Tribunal Fiscal de la Federación.

Dependencia: Secretaría de Finanzas y Desarrollo Social del Estado de Puebla.

Puesto: Becaria

Periodo laborado: 11 de octubre de 2002 al 30 de junio 2003.

Experiencia: Realizar lista de instrucción, elaborar proyectos de resoluciones a los recursos administrativos, alegatos, contestaciones de demandas.

Dependencia: PEMEX Exploración y Producción.

Puesto: Practicante Profesional BECARIA

Periodo laborado: 9 de abril de 2001 al 31 de agosto de 2001

Experiencia: Realizar Elaborar los libros blancos, analizar expedientes para el otorgamiento de dispensas profesionales y elaboración de acuerdos de otorgamientos.

Dependencia: I.E.T.

Puesto: Secretaria General de Consejo Distrital

Periodo laborado: noviembre de 2004.

Experiencia: Elaborar las actas de la elección y dar fe y legalidad de la jornada Electoral en el distrito.

Dependencia: Universidad de Jurisprudencia y Humanidades.

Puesto: Catedrática (Derecho Fiscal y Administrativo)

Periodo laborado: 16 de febrero de 2009 al 30 de junio de 2010.

Experiencia: Dar clases.

Dependencia: Universidad del Valle de Tlaxcala.

Puesto: Catedrática. Derecho Fiscal y Administrativo

Periodo laborado: 15 de enero de 2013 al 30 de agosto de 2015.

Experiencia: Dar clases.

Dependencia: Cóssetl y Asociados

Puesto: Abogada Postulante

Periodo laborado: 01 de agosto de 2005 al 31 de diciembre de 2017.

Experiencia: litigar derecho fiscal y administrativo.

Dependencia: I.T.E.

Puesto: Presidente de Consejo Municipal.

Periodo laborado: noviembre 2016

Experiencia: Presidir la elección de Presidente municipal de la Capital de Tlaxcala.

Dependencia: Secretaria de Bienestar

Puesto: Jefe de Región.

Periodo laborado: 15 de marzo de 2019 al 30 de marzo de 2021.

Experiencia: Coordinar los pagos del programa de Adultos mayores.

Dependencia: Procuraduría General de Justicia del Estado.

Puesto: Ministerio Público.

Periodo laborado: 01 de febrero de 2022 al 30 de octubre de 2022.

Experiencia: Atención inmediata a Víctimas, toma de declaración y violencia intrafamiliar.

Dependencia: Secretaria de Gobierno del Estado.

Puesto: Jefe de Archivo General de Notarías del Estado.

Periodo laborado: 01 de noviembre de 2022 al 15 de agosto de 2024.

Experiencia: Realizar inspecciones a las diversas Notarías del Estado y Resguardo de Protocolo.

Dependencia: Consejo de la Judicatura del Estado de Tlaxcala.

Puesto: Consejera.

Periodo laborado: 20 de agosto de 2024 al 31 de julio de 2025.

Experiencia: Las funciones principales se centraban en la administración, vigilancia, disciplina y carrera judicial de los servidores públicos de los juzgados del Poder Judicial.

ATENTAMENTE.

LIC. ALEJANDRA CÓSSETL FLORES.

